



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๙ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดพัทลุง เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๗ อัตรา ได้แก่

- | | |
|--|---------------|
| (๑) ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา | จำนวน ๒ อัตรา |
| (๓) ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ | จำนวน ๔ อัตรา |

๑.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ได้แก่

- | | |
|-------------------------------|---------------|
| (๑) ตำแหน่งพนักงานกู้ชีพ | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่งคนงานประจำสนามกีฬา | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ ของประกาศ ก.จ.จ. พัทลุง เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๗ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้
 - (๔.๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (๔.๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (๔.๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

/(๔.๔) โรคติดต่อ...

(๔.๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.จ. กำหนด หรือที่ ก.พ. กำหนดโดยอนุโลม

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุงได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง กรณีพระภิกษุสามเณรเรียนวิชา หรือสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ผนวก ก.

๓. การรับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สมัครด้วยตนเองทางอินเทอร์เน็ต เข้าใช้งานระบบผ่าน URL <https://jobs.phatthalungpao.go.th> ระหว่างวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ (ขั้นตอนการสมัครตามเอกสาร ภาคผนวก ข) และสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ โทรศัพท์ ๐-๗๔๖๑๑-๔๔๐ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ การชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และสิ้นสุดภายในเวลา ๒๓.๕๙ น. ของวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ (ขั้นตอนการชำระเงินตามเอกสาร ภาคผนวก ข) ทั้งนี้ การรับสมัครจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเรียบร้อยแล้ว และได้ดำเนินการครบทุกขั้นตอนภายในวัน เวลา ที่กำหนด

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ประกอบด้วย

(๑) ค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท

/ (๒) ค่าธรรมเนียม...

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๑๐ บาท

ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมแล้วจะได้รับเลขประจำตัวผู้เข้าสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวผู้เข้าสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมสมัคร และสามารถเข้าไปพิมพ์บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ โดยเข้าใช้งานระบบผ่าน URL <https://jobs.phatthalungpao.go.th> ที่เมนู “บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ” เพื่อพิมพ์บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบและนำไปใช้เป็นหลักฐานในวันเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๓.๕ ให้ผู้สมัครในประเภทตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) และผู้สมัครในประเภทตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป จะต้องอัปโหลด (upload) เอกสารการสมัครลงในระบบรับสมัคร URL <https://jobs.phatthalungpao.go.th> ดังนี้

๓.๕.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

ให้ผู้สมัครประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) อัปโหลดเอกสารดังต่อไปนี้ลงในระบบรับสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| (๑) สำเนาคุณวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่กำหนด ซึ่งแพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร (ฉบับจริง) | |

(๕) สำเนาใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย โดยต้องได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายฉบับปัจจุบันมีระยะเวลาไม่ถึง ๕ ปี ให้ขอคัดสำเนารายละเอียดการได้รับใบอนุญาตขับรถจากสำนักงานขนส่งจังหวัดมาประกอบการสมัคร ซึ่งใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายต้องสอดคล้องกับหัวระยะเวลาและหนังสือรับรองการผ่านงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานเดิม)

- สำเนาใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ชนิด ๒ ขึ้นไป (กรณีสมัครพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ในตำแหน่งพนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดกลาง และตำแหน่งพนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา)

- สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล (กรณีสมัครพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ในตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์)

(๖) หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาหลักฐานเกี่ยวกับการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

(๘) หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)

๓.๕.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ให้ผู้สมัครประเภทพนักงานจ้างทั่วไป อัปโหลดเอกสารดังต่อไปนี้
ลงในระบบรับสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| (๑) สำเนาคุณวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่กำหนด ซึ่งแพทย์
ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร (ฉบับจริง) | |
| (๕) สำเนาหลักฐานเกี่ยวกับการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด | |
| (๖) หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว
ชื่อสกุล (ถ้ามี) | |

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครทุกคน อัปโหลด (upload) เอกสารตามข้อ ๓.๕.๑ - ๓.๕.๒ ในวันที่สมัคร
สำหรับผู้ที่ไม่อัปโหลด (upload) เอกสาร จะถือว่าท่านไม่ประสงค์ที่จะสมัครเป็นพนักงานจ้างในสังกัด
องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง และจะไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

เอกสารทุกฉบับที่ผู้สมัครได้อัปโหลด (upload) ลงในระบบสมัครเรียบร้อยแล้วให้นำไปยื่นให้
เจ้าหน้าที่หรือกรรมการในวันเข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๔. เงื่อนไขการสมัครสรรหาและเลือกสรร

๔.๑ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรสมัครได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

๔.๒ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง

เมื่อสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้ (ผู้สมัครจึงต้องละเอียด รอบคอบ และตรวจสอบการพิมพ์ชื่อ - สกุล
เลขประจำตัวประชาชน และหมายเลขโทรศัพท์ ให้ถูกต้อง)

๔.๓ การสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศนี้ ถือว่าผู้สมัครเป็น
ผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทาง
อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๔๔ และแก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิด
ทางอาญฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๔ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ
ทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครนี้จริง และจะต้องกรอก
รายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือ
คุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครนี้ อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครนี้ หาก
ภายหลังตรวจพบให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครฯ ครั้งนี้ ซึ่งผู้สมัครฯ จะไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น
และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร และประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่เข้ารับการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่เข้ารับการเลือกสรร ในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ โดยผู้สมัครสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ได้ที่ทาง www.phatthalungpao.go.th หัวข้อ “ข่าวบริหารงานบุคคล” การตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ/ประกาศกำหนด วัน เวลาให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องตรวจสอบรายชื่อด้วยตนเอง หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง โทรศัพท์ ๐-๗๔๖๑-๑๔๔๐, ๐-๗๔๖๑-๑๖๐๓ ต่อ ๑๔๒ - ๑๔๓

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ซึ่งประกอบด้วย ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

โดยกำหนดการประเมิน ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติ

- พนักงานจ้างทั่วไป

ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติ

รายละเอียดปรากฏตาม “หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร” ภาคผนวก ค.

๗. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในวันเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไป ให้นำหลักฐานดังต่อไปนี้ ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ในวันเข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

(๑) บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ ที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ตามข้อ ๓.๔

(๒) ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อย

จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) เอกสารที่อัปโหลด (upload) ลงในระบบสมัคร ตามข้อ ๓.๕

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร ต้องเป็นผู้ได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่ได้ให้ทราบ โดยจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงที่สุดลงมาตามลำดับ หากได้คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครลำดับก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยผู้สมัครสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ทาง www.phatthalungpao.go.th หัวข้อ“ข่าวบริหารงานบุคคล” โดยให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องตรวจสอบรายชื่อด้วยตนเอง หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง โทรศัพท์ ๐-๗๕๖๑-๑๔๔๐ , ๐๗๕-๖๑๑๖๐๓ ต่อ ๑๙๒ - ๑๙๓

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรกำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผ่านการเลือกสรร แต่ถ้ามมีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. การจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ได้รับการเลือกสรรจะได้รับการจัดจ้างให้เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดพัทลุง

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวิสุทธิ ธรรมเพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง

รายละเอียดหน้าที่และความรับผิดชอบ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ของตำแหน่ง
ที่รับสมัครบุคคลเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
พัทลุง ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของ
เครื่องจักรกลขนาดกลางชนิดใดชนิดหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ รถแทรกเตอร์ขนาดเครื่องยนต์ต่ำกว่า ๑๕๐ ปี.เอช.พี.ลงมา
- ๑.๒ รถตักทุกแบบ (LOADER ALL TYPES) ต่ำกว่า ๑๕๐ ปี.เอช.พี
- ๑.๓ รถกะบะเท ความจุต่ำกว่า ๕-๑๐ ลูกบาศก์หลา
- ๑.๔ รถพ่นยาง (BITUMINOUS BISTRIBUTER)
- ๑.๕ รถลากพ่วงขนาดตั้งแต่ ๒๐ ตันลงมา
- ๑.๖ รถตีเส้น (ROAD MARKER)
- ๑.๗ รถบดไอน้ำ ตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป
- ๑.๘ รถบดสันสะเทือนตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป
- ๑.๙ รถบดล้อเหล็ก ๒ ล้อ ตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป
- ๑.๑๐ รถบดล้อเหล็ก ๓ ล้อ ตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป
- ๑.๑๑ รถกลิ้งดินแกะชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเองตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป
- ๑.๑๒ รถบดล้อยางชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเองตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป
- ๑.๑๓ รถยกแบบงาแซะ (FORK LIFT) เกินกว่า ๕ ตัน
- ๑.๑๔ รถยกแบบแครีเครน (KARRY CRANE) เกินกว่า ๕ ตัน

๒. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยจะต้อง
มีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติและระยะเวลาที่
ปฏิบัติงาน มีความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดกลางได้เป็นอย่างดี

- ได้รับใบอนุญาตขับรถตามที่กฎหมายกำหนด (ใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ชนิดที่ ๒
ขึ้นไป)

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๔ ปี

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ รถกะบะเหตความจุต่ำกว่า ๕ ลูกบาศก์หลา
- ๑.๒ รถฟาร์มแทรคเตอร์ทุกชนิด
- ๑.๓ รถแทรคเตอร์ตัดหญ้า
- ๑.๔ รถบดล้อยางชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเองขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
- ๑.๕ รถอัดฉีต
- ๑.๖ รถบรรทุกน้ำ
- ๑.๗ รถบรรทุกน้ำมัน
- ๑.๘ รถไม้กวาด
- ๑.๙ รถยกแบบงาแชนะ (FORK LIFT) ขนาดไม่เกิน ๕ ตัน
- ๑.๑๐ รถยกแบบแครีเครน (KARRY CRANE) ขนาดไม่เกิน ๕ ตัน
- ๑.๑๑ รถบดไอน้ำ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
- ๑.๑๒ รถบดสันสะเทือน ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
- ๑.๑๓ รถบดล้อเหล็ก ๒ ล้อ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
- ๑.๑๔ รถบดล้อเหล็ก ๓ ล้อ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
- ๑.๑๕ รถกลิ้งดินแคะชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเอง ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
- ๑.๑๖ รถยกชนิดทรัคเครน (TRUCK CRANE)
- ๑.๑๗ เครื่องทำลายคอนกรีต
- ๑.๑๘ รถยกกระเช้า
- ๑.๑๙ รถบัสติดแอร์ขนาดเครื่องยนต์ตั้งแต่ ๑๕๐ ปี.เอช.พี. ขึ้นไป ช่วงยาวระหว่างล้อหน้าถึงล้อหลังตั้งแต่ ๕.๕ เมตร และขนาดความยาวของรถทั้งหมดไม่ต่ำกว่า ๑๐ เมตร
- ๑.๒๐ รถซ่อมบำรุง

๒. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ มีความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี

- ได้รับใบอนุญาตขับรถตามที่กฎหมายกำหนด (ใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป)

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๔ ปี

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ โดยจะต้องมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย (ใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล)

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๔ ปี

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่งพนักงานกู้ชีพ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานรับแจ้งเหตุอุบัติเหตุฉุกเฉินจากศูนย์สั่งการ D๑๖๖๙ งานออกรถพยาบาลฉุกเฉินช่วยผู้ป่วย ณ จุดเกิดเหตุ งานให้การปฐมพยาบาลผู้ป่วย ณ จุดเกิดเหตุ งานนำส่งผู้ป่วย ณ จุดเกิดเหตุไปยังโรงพยาบาลใกล้เคียง งานเฝ้าระวังเหตุและดูแลสถานที่ตามเขตพื้นที่รับผิดชอบงานรับแจ้งเหตุฉุกเฉินอื่น ๆ งานออกหน่วยปฐมพยาบาลในหน่วยเคลื่อนที่ต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

ตำแหน่งคนงานประจำสนามกีฬา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ดูแล บำรุงรักษาสนามกีฬากลางจังหวัดพัทลุง สถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในกิจการสนามกีฬากลางจังหวัดพัทลุง ให้มีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม และใช้งานได้โดยสม่ำเสมออย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความปลอดภัย รวมทั้งการเก็บขยะที่เกิดภายในบริเวณสนามกีฬากลางจังหวัดพัทลุงให้สะอาดเรียบร้อยตลอดเวลาและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

ขั้นตอนการรับสมัครพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ผนวก ข

การลงทะเบียนสมาชิก ใช้งานระบบผ่าน
URL <https://jobs.phatthalungpao.go.th>



๑. บันทึกข้อมูลส่วนตัว : สมัครผ่านระบบที่ลงทะเบียนไว้
(ไฟล์ภาพ/คำนำหน้านาม/ชื่อ-สกุล/ที่อยู่/วันเดือนปีเกิด/โทรศัพท์)



๒. การชำระเงิน : สแกนคิวอาร์โค้ดผ่านแอปพลิเคชัน internet banking
จำนวน ๑๑๐ บาท
(ค่าสมัคร ๑๐๐ บาท / ค่าธรรมเนียม ๑๐ บาท)



๓. การอัปโหลด (Upload) เอกสาร : เข้าไปที่
URL <https://jobs.phatthalungpao.go.th> หัวข้อ “อัปโหลดเอกสาร”



๔. การตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ : ตรวจสอบได้ทาง
URL <https://jobs.phatthalungpao.go.th> หรือทาง
www.phatthalungpao.go.th



๕. การเตรียมตัวเข้าสอบสัมภาษณ์

- นำหลักฐานทั้งหมดที่อัปโหลดในระบบไปยื่นต่อเจ้าหน้าที่และรับรองสำเนาถูกต้อง
- บัตรประจำตัวประชาชน

ข้อควรระวังในการสมัครสอบ

- สมัครได้เพียงตำแหน่งเดียว
- ชื่อ-สกุลในระบบจะต้องตรงกับบัตรประจำตัวประชาชน
- ตรวจสอบเลข ๑๓ หลัก ให้ถูกต้อง / กรอกข้อมูลที่เป็นจริง

ขั้นตอนการรับสมัครพนักงานจ้างทั่วไป ผนวก ข

การลงทะเบียนสมาชิก ใช้งานระบบผ่าน

URL <https://jobs.phatthalungpao.go.th>



๑. บันทึกข้อมูลส่วนตัว : สมัครผ่านระบบที่ลงทะเบียนไว้
(ไฟล์ภาพ/คำนำหน้านาม/ชื่อ-สกุล/ที่อยู่/วันเดือนปีเกิด/โทรศัพท์)



๒. การชำระเงิน : สแกนคิวอาร์โค้ดผ่านแอปพลิเคชัน internet banking
จำนวน ๑๑๐ บาท
(ค่าสมัคร ๑๐๐ บาท / ค่าธรรมเนียม ๑๐ บาท)



๓. การอัปโหลด (Upload) เอกสาร : เข้าไปที่
URL <https://jobs.phatthalungpao.go.th> หัวข้อ “อัปโหลดเอกสาร”



๔. การตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ : ตรวจสอบได้ทาง
URL <https://jobs.phatthalungpao.go.th> หรือทาง
www.phatthalungpao.go.th



๕. การเตรียมตัวเข้าสอบสัมภาษณ์

- นำหลักฐานทั้งหมดที่อัปโหลดในระบบไปยื่นต่อเจ้าหน้าที่และรับรองสำเนาถูกต้อง
- บัตรประจำตัวประชาชน

ข้อควรระวังในการสมัครสอบ

- สมัครได้เพียงตำแหน่งเดียว
- ชื่อ-สกุลในระบบจะต้องตรงกับบัตรประจำตัวประชาชน
- ตรวจสอบเลข ๑๓ หลัก ให้ถูกต้อง / กรอกข้อมูลที่เป็นจริง

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีทักษะ) ทำการประเมินสมรรถนะโดยวิธีการ
ดังต่อไปนี้

ตำแหน่ง	การพิจารณาการประเมิน	วิธีการประเมิน	คะแนนเต็ม
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา - พนักงานขับรถยนต์	ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ จากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านอื่นๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ภูมิลำเนา พรีพ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	สอบสัมภาษณ์	๑๐๐
	ประเมินบุคคลจากการทดสอบการปฏิบัติ เช่น การจ่อรถ การเดินหน้า-ถอยหลังรถ การขุดดิน การเกลี่ยดิน การบังคับเลี้ยวซ้าย-ขวา การหมุนซ้าย-ขวา หลักการบำรุงรักษารถ เครื่องจักรกลแต่ละประเภท พื้นฐานการใช้รถและทักษะการใช้รถ การขับรถยนต์อย่างประหยัดและปลอดภัย การปฏิบัติตามกฎจราจร เป็นต้น	สอบปฏิบัติ	๑๐๐

พนักงานจ้างทั่วไป

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป ทำการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการดังต่อไปนี้

ตำแหน่ง	การพิจารณาการประเมิน	วิธีการประเมิน	คะแนนเต็ม
- พนักงานกู้ชีพ - คนงานประจำสนามกีฬา	ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ จากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านอื่นๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ภูมิลำเนาพรียบและบุคลิกลักษณะอย่างอื่น เป็นต้น	สอบสัมภาษณ์	๑๐๐
	ประเมินบุคคลจากการทดสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่สมัครสอบ	สอบปฏิบัติ	๑๐๐